

Gesuch für Aus- oder Weiterbildungsbeiträge

Name/Vorname Mitarbeiter/in:

Funktion/Abteilung:

Eintritt:

Datum der letzten Aus-/Weiterbildung:

Kurstitel/Inhalt:

Bezeichnung des Lehrgangs:

Adresse der Ausbildungsstätte:

Dauer und Zeitpunkt der Ausbildung:

Antrag Arbeitstage zu Lasten OHZ (bezahlte Urlaubstage):

Schul- oder Kursgeld:

Schulmaterial, Fachbücher:

Weitere Kosten (bitte bezeichnen):

Antrag Kostenbeteiligung OHZ insgesamt:

Begründung, Unterschrift, Datum Mitarbeiter/in:

Beurteilung, Unterschrift, Datum Vorgesetzte/r:

Genehmigung, Unterschrift, Datum Personalleitung:

Visum Kaufmännischer Direktor:
(Betrag über CHF 5'000.-)

Verteiler: Personaldossier, Mitarbeiter/in, Vorgesetzte/r